

Số: 32 /BC-SKHCCN

Gia Lai, ngày 03 tháng 3 năm 2020

## **BÁO CÁO**

### **Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I năm 2020**

Thực hiện chế độ báo cáo công tác cải cách hành chính định kỳ theo hướng dẫn tại Công văn số 975/SNV-CCHC ngày 18/7/2016 của Sở Nội vụ về việc xây dựng kế hoạch cải cách hành chính năm và thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính theo quy định, Sở Khoa học và Công nghệ báo cáo công tác cải cách hành chính quý I năm 2020 như sau:

#### **I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

##### **1. Về kế hoạch cải cách hành chính**

Ngày 31/12/2019, Sở Khoa học và Công nghệ đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 89/KH-SKHCCN cải cách hành chính năm 2020. Kế hoạch đề ra nhiệm vụ, giải pháp thực hiện cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cải cách tổ chức bộ máy, xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, cải cách tài chính công, hiện đại hóa nền hành chính, công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính, thông tin tuyên truyền về cải cách hành chính. Kế hoạch bao gồm nhiệm vụ chung, nhiệm vụ cụ thể, sản phẩm, đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp và thời gian thực hiện.

##### **2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính**

Trong quý I năm 2020 Sở KH&CN đã ban hành một số văn bản chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính như sau:

- Kế hoạch số 90/KH-SKHCCN ngày 31/12/2019 tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2020;

- Kế hoạch số 87/KH-SKHCCN ngày 31/12/2019 kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020;

- Quyết định số 35/QĐ-SKHCCN ngày 14/02/2020 kiện toàn Ban chỉ đạo ISO và thành lập tổ giúp việc thực hiện xây dựng, chuyển đổi áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Sở Khoa học và Công nghệ;

- Công văn số 94/SKHCCN-VP ngày 14/02/2020 về việc chuẩn bị nội dung họp triển khai công tác ISO hành chính tỉnh;

##### **3. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính**

Trên cơ sở Kế hoạch số 90/KH-SKHCCN ngày 31/12/2019 tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2020, Sở KH&CN đã tổ chức tuyên truyền

công tác cải cách hành chính thông qua việc lồng ghép trong Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến pháp luật và thông báo trên hệ thống quản lý văn bản điều hành của cơ quan, trong các buổi điểm báo đầu giờ, cuộc họp giao ban... Cập nhật thường xuyên các báo cáo thực hiện công tác cải cách hành chính, báo cáo về tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và công tác kiểm soát thủ tục hành chính,... trên Trang thông tin điện tử của Sở và trang Fanpage Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Gia Lai nhằm phổ biến, tuyên truyền cho toàn thể công chức, người lao động trong cơ quan được biết và thực hiện các chỉ đạo theo đúng quy định trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của cơ quan.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Cải cách thể chế**

- Ngày 31/12/2019, Sở KH&CN đã ban hành Kế hoạch số 94/KH-SKH&CN theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý về xử lý vi phạm hành chính năm 2020. Kế hoạch gồm các lĩnh vực theo dõi thi hành pháp luật trọng tâm và các hoạt động theo dõi thi hành cụ thể. Hiện Sở đang triển khai thực hiện kế hoạch.

- Công tác tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản QPPL của ngành được Sở thực hiện đúng quy trình, quy định. Văn bản được ban hành đúng căn cứ pháp lý; đúng thẩm quyền; nội dung của các văn bản phù hợp với quy định của pháp luật và tình hình thực tế tại địa phương.

- Việc rà soát, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật luôn được các phòng, đơn vị chủ động thực hiện theo quy định và hướng dẫn của cơ quan chức năng.

### **2. Cải cách thủ tục hành chính**

- Công tác chỉ đạo, điều hành kiểm soát thủ tục hành chính của Sở tiếp tục được đẩy mạnh, việc hướng dẫn và đôn đốc kiểm soát thủ tục hành chính của đơn vị đầu mối thời gian qua đã có nhiều cố gắng. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính được các phòng, đơn vị trực thuộc quan tâm triển khai thực hiện.

- Sở tiếp tục duy trì việc công khai thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và giao trả hồ sơ (Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh) theo cơ chế 1 cửa theo quy định tại Thông tư 05/2014 của Bộ Tư pháp; tiếp tục duy trì đăng tải thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở trên Trang Thông tin điện tử Sở.

- Thủ tục hành chính công khai được chia thành tập theo từng lĩnh vực khác nhau để đảm bảo sự rõ ràng, thuận tiện trong việc tiếp cận thông tin của cá nhân, tổ chức. Ngoài ra, những thủ tục hành chính có yêu cầu về mẫu đơn, mẫu tờ khai đều được đính kèm ngay sau thủ tục hành chính đó.

- Việc niêm yết các thủ tục hành chính được Sở thực hiện nghiêm túc: Công khai về trình tự, thời gian xử lý, lệ phí, thành phần hồ sơ, cơ sở pháp lý thực hiện TTHC... tạo thuận lợi cho tổ chức và công dân tìm hiểu, thực hiện thủ tục nhanh chóng.

- Sở KH&CN tiếp tục triển khai thực hiện cơ chế một cửa theo quy định. Việc trang bị cơ sở vật chất, kinh phí phục vụ thực hiện cơ chế một cửa tiếp tục thực hiện theo đúng quy định hiện hành.

- Trong quý I năm 2020, Sở Khoa học và Công nghệ đã tiếp nhận 04 hồ sơ yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính và tất cả 04 hồ sơ đều đã được giải quyết sớm, đúng thời hạn. Do đó trong quý I/2020, Sở KH&CN chưa ban hành văn bản xin lỗi công dân, tổ chức vì giải quyết hồ sơ quá hạn.

*(Biểu thống kê kết quả thực hiện xin lỗi tổ chức, công dân đối với các hồ sơ quá hạn giải quyết của Sở KH&CN quý I/2020 theo phụ lục đính kèm)*

- Thời gian qua, việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện theo cơ chế một cửa, đảm bảo sự nhanh chóng, chính xác, thuận tiện. Cán bộ công chức luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, không sách nhiễu, gây khó khăn, phiền hà, đùn đẩy, tạo sự yên tâm, vui vẻ cho các tổ chức cũng như cá nhân khi đến liên hệ công tác.

- Trong quý I năm 2020 Sở KH&CN chưa nhận được phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức nào đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

- Hiện tại, cơ cấu tổ chức bộ máy của Sở gồm 7 phòng chuyên môn và 03 đơn vị trực thuộc. Tổng số công chức, viên chức và nhân viên hợp đồng theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP đang làm việc tại Sở là 48 biên chế, trong đó công chức 33 người, viên chức 11 người, lao động hợp đồng theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP là 04 người.

- Việc quản lý và sử dụng biên chế công chức, viên chức những năm qua có nhiều ưu điểm như bố trí công chức, viên chức đúng ngành nghề, phù hợp với chuyên môn được đào tạo, đem đến hiệu quả cao trong công tác; phát huy được năng lực, sở trường của công chức, viên chức. Hàng năm Sở đều có kế hoạch rà soát bố trí công chức đảm bảo cơ cấu, phù hợp năng lực chuyên môn từng vị trí công tác và thực hiện tốt chính sách luân chuyển, điều động công chức theo quy định.

- Thực hiện Quyết định số 26/2018/QĐ-UBND ngày 31/10/2018 của UBND tỉnh Gia Lai về việc ban hành Quy định quản lý công tác nội vụ thuộc tỉnh Gia Lai, việc phân cấp, ủy quyền trong việc quản lý công tác tổ chức cán bộ tại Sở đã nâng cao vai trò trách nhiệm của Thủ trưởng, cơ quan được phân cấp, ủy quyền; việc phân cấp quản lý công tác tổ chức cán bộ giúp thời gian giải quyết công việc nhanh và hiệu quả hơn.

- Sở KH&CN có 02 đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc là Trung tâm Ứng dụng tiến bộ khoa học và công nghệ và Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng (đơn vị cấp 3 trực thuộc Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng). Hiện nay, 02 trung tâm đang hoạt động theo cơ chế tự chủ, tự chịu trách

nhiệm quy định tại Nghị định số 54/2016/NĐ-CP ngày 14/6/2016 của Chính phủ.

#### **4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức**

- Quý I năm 2020, Sở KH&CN đã thực hiện hồ sơ bổ nhiệm 01 công chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý phòng chuyên môn thuộc Sở và 01 viên chức giữ chức vụ Giám đốc đơn vị sự nghiệp trực thuộc.

- Ngày 10/12/2019, Sở đã ban hành Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2020 của Sở. Hiện Sở đang tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch theo quy định.

- Cử 02 công chức tham gia lớp Bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước chương trình chuyên viên chính; đăng ký cho 05 công chức tham gia kỳ thi nâng ngạch từ chuyên viên lên chuyên viên chính năm 2020.

- Thời gian qua, Sở đã thực hiện việc tuyển dụng, sử dụng, bố trí, quản lý, quy hoạch, đào tạo, đánh giá, bồi dưỡng, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, kiểm tra, giám sát, giải quyết khiếu nại, tố cáo và thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức đảm bảo quy trình, thủ tục, hồ sơ, điều kiện, tiêu chuẩn, thời điểm và thẩm quyền theo đúng quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

#### **5. Cải cách tài chính công**

- Thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan Nhà nước.

- Ngày 07/01/2020 Sở KH&CN đã ban hành Quyết định số 06/QĐ-SKHHCN về việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2020 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Gia Lai. Qua đó triển khai thực hiện nghiêm quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế dân chủ, công khai tài chính trong việc quản lý và sử dụng biên chế, kinh phí quản lý hành chính trong cơ quan trên tất cả các hoạt động của Sở.

- Công tác quản lý tài sản công được thực hiện theo các quy định hiện hành và quy trình ISO 9001: 2008.

- Ngoài ra, 02/02 đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở đã thực hiện chuyển đổi hoạt động theo cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo quy định tại Nghị định số 54/2016/NĐ-CP ngày 14/6/2016 của Chính phủ; thực hiện ban hành quy chế chi tiêu nội bộ theo quy định.

#### **6. Hiện đại hóa hành chính**

##### **6.1. Ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước:**

Sở tiếp tục đẩy mạnh việc ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan và đạt được những kết quả nhất định, góp phần nâng cao năng lực điều hành và đẩy mạnh thực hiện công tác cải cách hành chính. Luôn duy trì thực hiện tốt phần mềm hỗ trợ điều hành và quản lý văn bản (90% văn bản đi và văn bản đến

đều được xử lý trên hệ thống này) và áp dụng việc gửi, nhận văn bản giữa các cơ quan bằng hệ thống văn bản điều hành, hộp thư công vụ của đơn vị. Trang thông tin điện tử của Sở duy trì hoạt động thường xuyên, hiệu quả; Tổ biên tập Trang Thông tin điện tử của Sở thường xuyên theo dõi, cập nhật các thông tin hoạt động của ngành kịp thời, tương đối đầy đủ.

6.2. Về áp dụng tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 trong hoạt động của cơ quan hành chính:

Quý I năm 2020, Sở KH&CN đã xây dựng và ban hành Kế hoạch thực hiện duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008 năm 2020, Kế hoạch đánh giá sự hài lòng của khách hàng theo TCVN ISO 9001:2008 năm 2020 của Sở; tiến hành xây dựng mục tiêu chất lượng của các phòng chuyên môn và của Sở. Việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008 của Sở đã đáp ứng mục tiêu chính sách đề ra, bảo đảm nguyên tắc “nhanh, chính xác, đúng pháp luật”, mang lại hiệu quả cao trong hoạt động hành chính tại Sở.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Ưu điểm**

- Được sự quan tâm sát sao và chỉ đạo quyết liệt của Ban Lãnh đạo Sở, công tác cải cách hành chính quý I năm 2020 đã đạt được những kết quả tốt. Việc triển khai cơ chế “một cửa”, ứng dụng công nghệ thông tin và hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN ISO 9001: 2008 vào hoạt động của cơ quan đã tạo điều kiện thực hiện tốt công tác cải cách hành chính. Đồng thời, việc liên hệ giải quyết hồ sơ giữa bộ phận tiếp nhận, trả kết quả với các phòng chuyên môn, tổ chức, cá nhân và giữa các Phòng, Trung tâm thuộc Sở được phối hợp chặt chẽ, kịp thời.

- Công tác cải cách hành chính có sự chuyển biến rõ nét, tạo được lòng tin của nhân dân đối với các cơ quan hành chính nhà nước, tính dân chủ, minh bạch, trách nhiệm được được công chức, viên chức phát huy rất tốt. Từ đó tạo được thiện cảm của người dân khi đến tiếp xúc, làm việc với cơ quan công quyền. Việc công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở KH&CN giúp cho đơn vị liên quan và người dân có tiếng nói chung trong quá trình tiếp xúc, tránh phát sinh những thủ tục không đáng có, tiết kiệm thời gian, chi phí, góp phần cho việc phát triển kinh tế - xã hội.

#### **2. Tồn tại, hạn chế**

Hiện nay Sở KH&CN có tổng 49 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết và tất cả đều triển khai tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết qua dịch vụ bưu chính công ích. Tuy nhiên hàng năm chỉ có 09/49 thủ tục có phát sinh hồ sơ yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính. Các thủ tục còn lại đến nay chưa phát sinh hồ sơ trên địa bàn tỉnh Gia Lai. Do đó không thể đảm bảo tỷ lệ thủ tục hành chính đã triển khai có phát sinh hồ sơ tiếp nhận hoặc trả kết quả

giải quyết qua dịch vụ bưu chính công ích trên 50% theo quy định của Bộ chỉ số cải cách hành chính cấp tỉnh.

#### **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG THỜI GIAN ĐẾN**

- Tiếp tục tham gia ý kiến đối với các văn bản quy phạm pháp luật (nếu có).

- Rà soát các thủ tục hành chính và sửa đổi, bổ sung, thay thế..., lập hồ sơ trình UBND tỉnh công bố ban hành.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính, đẩy mạnh việc sử dụng văn bản điện tử hạn chế sử dụng văn bản giấy trong trao đổi công việc nhằm đảm bảo vừa tiết kiệm và nhanh chóng.

- Tiếp tục tuyên truyền các quy định mới qua Trang thông tin điện tử của Sở và trang Fanpage Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Gia Lai và các hình thức khác phù hợp với thực tế cơ quan.

#### **V. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

- Có phương án quy định cụ thể hơn đối với tỷ lệ thủ tục hành chính đã triển khai có phát sinh hồ sơ tiếp nhận hoặc trả kết quả giải quyết qua dịch vụ bưu chính công ích của Bộ chỉ số cải cách hành chính cấp tỉnh căn cứ theo đặc thù lĩnh vực quản lý của từng ngành cụ thể, đảm bảo tính khả thi khi áp dụng.

- Định kỳ tổ chức hội nghị, tọa đàm về công tác cải cách hành chính cho công chức chuyên trách cải cách hành chính; tổ chức các buổi giao lưu, học tập kinh nghiệm tại các đơn vị thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, tạo điều kiện để các đơn vị học hỏi nhau.

- Có biện pháp hỗ trợ tích cực, đẩy mạnh tuyên truyền giúp cá nhân, tổ chức mạnh dạn tham gia sử dụng dịch vụ công trực tuyến cũng như dịch vụ bưu chính công ích trong giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I năm 2020 của Sở Khoa học và Công nghệ. Đề nghị Sở Nội vụ xem xét tổng hợp chung./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- GD, các PGĐ Sở;
- Trang Thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Lưu Trung Nghĩa**

