

Số: /KH-SKHCN

Gia Lai, ngày tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính năm 2022

Thực hiện Quyết định số 924/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của tỉnh Gia Lai.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Sở Khoa học và Công nghệ (KH&CN) xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Sở, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC), góp phần hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC giai đoạn 2021-2030.
2. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành việc triển khai thực hiện CCHC của các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở KH&CN.
3. Tiếp tục hoàn thiện, nâng cao hiệu quả, chất lượng công tác xây dựng, trình ban hành văn bản quy phạm pháp luật (QPPL); Công tác rà soát và xử lý kết quả rà soát văn bản QPPL đảm bảo kịp thời, phù hợp với quy định pháp luật.
4. Cải cách quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả quy định thủ tục hành chính (TTHC) liên quan đến người dân, doanh nghiệp; rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thành phần hồ sơ và tối ưu hóa quy trình giải quyết TTHC trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin; đổi mới và nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa trong giải quyết TTHC. Đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử để người dân, doanh nghiệp có thể thực hiện dịch vụ mọi lúc, mọi nơi trên các phương tiện khác nhau.
5. Tiếp tục rà soát chức năng, nhiệm vụ của các phòng, đơn vị. Tăng cường đổi mới, cải tiến phương thức làm việc nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý nhà nước và sắp xếp, tinh gọn các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc theo quy định.
6. Thực hiện bố trí công chức đúng theo vị trí việc làm và tiêu chuẩn ngạch công chức tương ứng với từng vị trí việc làm đã được phê duyệt.
7. Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế, tài chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ

sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; đối với đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ về quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

8. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và ứng dụng các tiến bộ khoa học, công nghệ thúc đẩy xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số, Chính quyền điện tử, Chính quyền số góp phần đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của Sở; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công cho người dân, tổ chức.

II. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

a) Nâng cao chất lượng công tác xây dựng pháp luật

- Thực hiện đúng và đầy đủ trình tự, thủ tục trong công tác xây dựng, trình ban hành văn bản QPPL.

- Tăng cường kiểm tra, rà soát văn bản QPPL, kịp thời phát hiện và trình xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

b) Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi pháp luật

- Triển khai kịp thời, hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý ngành.

- Đổi mới công tác kiểm tra, theo dõi, đánh giá việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật.

- Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

2. Cải cách thủ tục hành chính

a) Xây dựng dự thảo quyết định công bố danh mục TTHC, quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở KH&CN trình UBND tỉnh theo quy định.

b) Công khai, minh bạch TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và giao trả hồ sơ (Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh), trên Trang Thông tin điện tử Sở KH&CN, Cổng Dịch vụ công và Trang Tổng hợp thông tin một cửa tỉnh Gia Lai.

c) Xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2022 và tổ chức thực hiện việc rà soát, đánh giá TTHC.

d) Tổ chức thực hiện việc tiếp nhận và xử lý hiệu quả nội dung tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính và kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền Sở KH&CN.

đ) Đẩy mạnh việc thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường

điện tử theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ; không để xảy ra tình trạng yêu cầu nộp bổ sung hồ sơ giấy đối với hồ sơ trực tuyến đã được gửi và ký số.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

a) Tăng cường công tác quản lý, sử dụng biên chế, đảm bảo số lượng người làm việc được cấp có thẩm quyền giao. Tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế theo đúng đối tượng, bảo đảm tỷ lệ và tiến độ theo kế hoạch gắn với việc kiện toàn tổ chức bộ máy theo quy định.

b) Tiếp tục hoàn thiện các nội dung về vị trí việc làm theo quy định của Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức và theo hướng dẫn của cơ quan thẩm quyền.

4. Cải cách công vụ

a) Tiếp tục triển khai có hiệu quả các văn bản pháp luật về xây dựng, quản lý đội ngũ công chức, viên chức theo quy định của Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức nhằm xây dựng đội ngũ công chức, viên chức có đủ năng lực, phẩm chất, cơ cấu hợp lý, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

b) Tăng cường thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ công chức gắn với vị trí việc làm.

c) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ.

5. Cải cách tài chính công

a) Báo cáo kết quả thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính của cơ quan nhà nước; kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định.

b) Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế, tài chính đối với các cơ quan hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP.

c) Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, thường xuyên rà soát, điều chỉnh cho phù hợp với chi tiêu theo đúng quy định.

6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử

a) Phối hợp triển khai xây dựng, phát triển Chính quyền số theo quy định, hướng dẫn của tỉnh.

b) Tăng cường gửi, nhận văn bản, báo cáo điện tử tích hợp chữ ký số giữa các cơ quan quản lý nhà nước; thực hiện số hóa hồ sơ, lưu trữ hồ sơ công việc điện tử theo quy định.

c) Đẩy mạnh việc sử dụng chữ ký số, định danh số, chuyển đổi số và niêm phong điện tử trong xử lý văn bản hành chính, cắt giảm giấy tờ, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, đơn giản hóa quy trình nghiệp vụ.

d) Tăng cường triển khai thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích (BCCI).

đ) Phối hợp triển khai hiệu quả Hệ thống Thông tin dịch vụ công 1022 tỉnh Gia Lai.

7. Công tác chỉ đạo, điều hành, thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính

a) Tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, công tác chỉ đạo, điều hành của Trưởng các phòng, đơn vị; tạo sự thống nhất, quyết tâm cao giữa cấp ủy Đảng và Lãnh đạo Sở trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện kế hoạch CCHC; xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

b) Thực hiện kiểm tra công tác CCHC tại các phòng, đơn vị theo kế hoạch được phê duyệt.

c) Tăng cường thông tin, tuyên truyền công tác CCHC với nhiều hình thức đa dạng, phong phú.

III. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Sở.

2. Giao Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng tham mưu triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính do UBND tỉnh giao, định kỳ tham mưu báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

3. Văn phòng Sở có trách nhiệm:

- Chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị có liên quan đề xuất Lãnh đạo Sở bố trí kinh phí phục vụ công tác CCHC theo đúng quy định.

- Theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các phòng, đơn vị triển khai thực hiện kế hoạch này; tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện và tham mưu Lãnh đạo Sở báo cáo UBND tỉnh theo định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- GD, các PGD Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- Trang Thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Nam Hải