

Số: 112 /BC-SKHCN

Gia Lai, ngày 02 tháng 6 năm 2020

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 06 tháng đầu năm 2020

Thực hiện chế độ báo cáo công tác cải cách hành chính định kỳ theo hướng dẫn tại Công văn số 975/SNV-CCHC ngày 18/7/2016 của Sở Nội vụ về việc xây dựng kế hoạch cải cách hành chính năm và thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính theo quy định, Sở Khoa học và Công nghệ báo cáo công tác cải cách hành chính 06 tháng đầu năm 2020 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về kế hoạch cải cách hành chính

Ngày 31/12/2019, Sở Khoa học và Công nghệ đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 89/KH-SKHCN cải cách hành chính năm 2020. Kế hoạch đã xác định được các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC, phân công trách nhiệm phòng/đơn vị chủ trì, phối hợp, thời gian hoàn thành cụ thể và đề ra các biện pháp tổ chức thực hiện. Đến hiện tại đã triển khai thực hiện và hoàn thành 60% số nhiệm vụ đề ra.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Trong 06 tháng đầu năm 2020 Sở KH&CN đã ban hành một số văn bản chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính như sau:

- Kế hoạch số 90/KH-SKHCN ngày 31/12/2019 tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2020.

- Kế hoạch số 87/KH-SKHCN ngày 31/12/2019 kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020.

- Kế hoạch số 95/KH-SKHCN ngày 31/12/2019 chuyển đổi HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 sang Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

- Văn bản số 88/SKHCN-VP ngày 13/02/2020 về việc đẩy mạnh triển khai công tác nội vụ tại Sở KH&CN.

- Quyết định số 35/QĐ-SKHCN ngày 14/02/2020 kiện toàn Ban chỉ đạo ISO và thành lập tổ giúp việc thực hiện xây dựng, chuyển đổi áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Sở Khoa học và Công nghệ.

- Văn bản số 94/SKHCN-VP ngày 14/02/2020 về việc chuẩn bị nội dung hợp triển khai công tác ISO hành chính tỉnh.

- Văn bản số 172/SKH-CN-VP ngày 11/3/2020 về việc sử dụng dịch vụ bưu chính công ích trong việc nộp hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Sở KH&CN.

- Văn bản số 288/SKH-CN-VP ngày 09/4/2020 về việc chấn chỉnh, thực hiện nghiêm quy chế làm việc của Sở KH&CN.

- Kế hoạch số 31/KH-SKH-CN ngày 10/4/2020 triển khai, thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ BCCI đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở KH&CN.

- Văn bản số 371/SKH-CN-VP ngày 04/5/2020 về việc triển khai Kế hoạch đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Văn bản số 435/SKH-CN-VP ngày 26/5/2020 về việc thực hiện kiến nghị của Đoàn kiểm tra cải cách hành chính tỉnh kiểm tra tại Sở KH&CN.

3. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Trên cơ sở Kế hoạch số 90/KH-SKH-CN ngày 31/12/2019 tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2020, Sở KH&CN đã tổ chức tuyên truyền công tác cải cách hành chính thông qua việc lồng ghép trong Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến pháp luật và thông báo trên hệ thống quản lý văn bản điều hành của cơ quan, trong các buổi điểm báo đầu giờ, cuộc họp giao ban...

Cập nhật thường xuyên các báo cáo thực hiện công tác cải cách hành chính, báo cáo về tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và công tác kiểm soát thủ tục hành chính, các văn bản của Chính phủ, của tỉnh... trên Trang thông tin điện tử của Sở (chuyên mục Cải cách hành chính) và trang Fanpage Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Gia Lai nhằm phổ biến, tuyên truyền cho toàn thể công chức, viên chức, người lao động và các tổ chức, cá nhân được biết.

Đã ban hành văn bản gửi các tổ chức, cá nhân liên quan, thông báo về Quyết định số 1184/QĐ-UBND ngày 30/12/2019 của UBND tỉnh công bố danh mục thủ tục hành chính tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết qua dịch vụ bưu chính công ích (BCCI) và danh mục thủ tục hành chính không thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết qua dịch vụ BCCI. Theo đó Sở đề nghị các cơ sở y tế, các tổ chức, cá nhân sử dụng thiết bị X-Quang trong chẩn đoán y tế, các Viện, các cơ sở đào tạo và các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh tăng cường thực hiện nộp hồ sơ và đăng ký trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Sở qua dịch vụ BCCI.

Phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công và Bưu điện tỉnh đẩy mạnh công tác tuyên truyền cải cách hành chính bằng nhiều hình thức, trong đó có việc in các nội dung tuyên truyền ở mặt sau của Giấy tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả đối với cá nhân, tổ chức nộp hồ sơ trực tiếp.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- Ngày 31/12/2019, Sở KH&CN đã ban hành Kế hoạch số 94/KH-SKH-CN theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý về xử lý vi phạm hành chính

năm 2020. Kế hoạch gồm các lĩnh vực theo dõi thi hành pháp luật trọng tâm và các hoạt động theo dõi thi hành cụ thể. Hiện Sở đang triển khai thực hiện kế hoạch.

- Công tác tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản QPPL của ngành được Sở thực hiện đúng quy trình, quy định. Văn bản được ban hành đúng căn cứ pháp lý; đúng thẩm quyền; nội dung của các văn bản phù hợp với quy định của pháp luật và tình hình thực tế tại địa phương.

- Việc rà soát, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật luôn được các phòng, đơn vị chủ động thực hiện theo quy định và hướng dẫn của cơ quan chức năng.

2. Cải cách thủ tục hành chính

- Sở đã ban hành Kế hoạch kiểm soát, rà soát, đánh giá TTHC năm 2020 theo quy định. Công tác chỉ đạo, điều hành kiểm soát thủ tục hành chính của Sở tiếp tục được đẩy mạnh. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính được các phòng, đơn vị trực thuộc quan tâm triển khai thực hiện.

- 06 tháng đầu năm 2020, Sở tiếp tục duy trì việc công khai, niêm yết thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và giao trả hồ sơ (Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh) theo quy định tại Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017; thực hiện niêm yết đầy đủ TTHC, có danh mục TTHC theo lĩnh vực được ghi rõ tên TTHC; tiếp tục duy trì đăng tải thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở trên Trang Thông tin điện tử Sở.

- Đã hoàn thành công tác tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục TTHC theo Quyết định công bố chuẩn hóa của Bộ Khoa học và Công nghệ (*Quyết định số 763/QĐ-BKHCN ngày 24/3/2020 về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành, thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, thủ tục hành chính bị bãi bỏ trong lĩnh vực hoạt động khoa học và công nghệ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Khoa học và Công nghệ*).

- Trong 06 tháng đầu năm 2020, Sở KH&CN đã tiếp nhận 20 hồ sơ yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính, trong đó có 05 hồ sơ trực tuyến mức độ 4, 06 hồ sơ trực tuyến mức độ 3 và 09 hồ sơ tiếp nhận qua dịch vụ Bưu chính công ích. Sở đã giải quyết 20 hồ sơ sớm và đúng hạn. Do đó trong 06 tháng đầu năm 2020, Sở KH&CN chưa ban hành văn bản xin lỗi công dân, tổ chức vì giải quyết hồ sơ quá hạn.

(Biểu thống kê kết quả thực hiện xin lỗi tổ chức, công dân đối với các hồ sơ quá hạn giải quyết của Sở KH&CN 06 tháng đầu năm 2020 theo phụ lục đính kèm)

- Thực hiện các biểu mẫu giải quyết thủ tục hành chính và chế độ thông tin, báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC theo đúng quy định.

- Đã thực hiện niêm yết công khai thông tin tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo đúng quy định tại Quyết định số 13/2018/QĐ-UBND ngày 24/4/2018 của UBND tỉnh về ban hành quy chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh Gia Lai. Trong 06 tháng đầu năm 2020, Sở KH&CN chưa nhận được phản ánh, kiến nghị

của cá nhân, tổ chức nào đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- 06 tháng đầu năm 2020, Sở đã triển khai thực hiện đúng các quy định của Trung ương và của tỉnh về công tác tổ chức bộ máy, chức năng, nhiệm vụ của các phòng, ban chuyên môn và các đơn vị trực thuộc.

- Đã ban hành nội quy, quy chế làm việc và thường xuyên ban hành các văn bản chỉ đạo việc thực hiện nghiêm Quy chế làm việc và thực hiện theo dõi, nhắc nhở thông qua các buổi đọc báo, giao ban đầu giờ làm việc

- Sở đã giao đúng số lượng biên chế công chức và chỉ tiêu hợp đồng lao động theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP cho các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở theo Nghị quyết số 185/NQ-HĐND ngày 10/9/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh và thực hiện đúng quy định về sử dụng biên chế, không sử dụng quá số lượng biên chế được giao, cụ thể: Biên chế hành chính 33/37; hợp đồng lao động theo Nghị định 161/2018/NĐ-CP 04/04.

- Sở đã triển khai thực hiện Quyết định số 26/2018/QĐ-UBND ngày 31/10/2018 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định quản lý công tác nội vụ thuộc tỉnh Gia Lai. Qua đó, đã nâng cao vai trò trách nhiệm của Thủ trưởng, cơ quan được phân cấp, ủy quyền và thực hiện công tác quản lý cán bộ theo đúng nội dung đã phân cấp, ủy quyền.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

- 06 tháng đầu năm 2020, Sở đã thực hiện hồ sơ bổ nhiệm 07 công chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý phòng chuyên môn thuộc Sở và 01 viên chức giữ chức vụ Giám đốc đơn vị sự nghiệp trực thuộc. Công tác bổ nhiệm được thực hiện đúng quy trình, quy định.

- Sở đã ban hành Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2020. Cử công chức, viên chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng đảm bảo hoàn thành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đề ra.

- Đã bố trí công chức theo vị trí việc làm được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 916/QĐ-UBND ngày 28/12/2017 của UBND tỉnh về phê duyệt Bản mô tả công việc và Khung năng lực của từng vị trí việc làm đối với Sở Khoa học và Công nghệ.

- Thời gian qua, Sở đã thực hiện việc tuyển dụng, sử dụng, bố trí, quản lý, quy hoạch, đào tạo, đánh giá, bồi dưỡng, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, kiểm tra, giám sát, giải quyết khiếu nại, tố cáo và thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức đảm bảo quy trình, thủ tục, hồ sơ, điều kiện, tiêu chuẩn, thời điểm và thẩm quyền theo đúng quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

5. Cải cách tài chính công

- Tỷ lệ đơn vị hành chính trực thuộc triển khai thực hiện cơ chế khoán biên chế và kinh phí hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP của Chính phủ: 02/02 đơn vị (100%).

- Tỷ lệ đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 54/2016/NĐ-CP của Chính phủ: 02/02 đơn vị (100%).

- Công tác xây dựng dự toán ngân sách hàng năm: đã thực hiện gửi dự toán ngân sách nhà nước năm 2020 về Sở Tài chính đúng với thời gian quy định.

- Công tác công khai ngân sách đã thực hiện công khai ngân sách tại Quyết định số 244/QĐ-SKHCN 10/01/2020 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc công bố công khai dự toán ngân sách năm 2020 đảm bảo thời gian quy định.

6. Hiện đại hóa hành chính

6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước

- 100% công chức, viên chức được trang bị các trang thiết bị CNTT phục vụ hoạt động chuyên môn như máy tính, máy in, máy scan, màn hình cỡ lớn (từ 50 inch trở lên) để hiển thị lịch công tác hàng ngày, tuần, thiết bị họp trực tuyến theo quy định;

- Sở đã thực hiện duy trì, áp dụng việc sử dụng mạng truyền số liệu chuyên dùng (WAN) của tỉnh theo dự án xây dựng hệ thống mạng diện rộng tỉnh Gia Lai; công tác đảm bảo an toàn thông tin tại Sở đã được chú trọng, 100% máy tính đã được trang bị phần mềm diệt virus; thực hiện việc sao lưu định kỳ cơ sở dữ liệu máy chủ hệ thống quản lý văn bản và điều hành theo quy định.

- 100% các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc, công chức, viên chức được cấp tài khoản thư điện tử công vụ. Sở đã chỉ đạo công chức, viên chức thực hiện việc đổi mật khẩu mặc định theo quy định.

- Sở đã thành lập Ban biên tập Trang Thông tin điện tử và ban hành Quy chế hoạt động của Ban Biên tập Trang Thông tin điện tử, quy định về quản lý, vận hành và cung cấp thông tin trên Trang Thông tin điện tử theo quy định. Các mục thông tin tối thiểu của Trang Thông tin điện tử của Sở đã đáp ứng yêu cầu theo quy định tại Nghị định 43/2011/NĐ-CP của Chính phủ, Thông tư 32/2017/BTTTT ngày 15/11/2017 của Bộ Thông tin và Truyền thông và Bộ tiêu chí đánh giá và xếp hạng mức độ Chính quyền điện tử các cơ quan đơn vị thuộc tỉnh.

- 100% công chức, viên chức Sở sử dụng phần mềm QLVBĐH; lãnh đạo Sở trực tiếp phê duyệt văn bản điện tử (đến và đi) đúng quy trình trên hệ thống theo quy định;

- 100% văn bản trao đổi giữa Sở với các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh dưới dạng điện tử, gửi qua hệ thống liên thông văn bản; 100% văn bản đi được ký số bằng chữ ký số cơ quan, chữ ký số lãnh đạo theo quy định.

- 06 tháng đầu năm 2020, Sở tiếp tục triển khai và sử dụng Hệ thống Một cửa điện tử trong tiếp nhận xử lý hồ sơ TTHC với 100% TTHC được đưa vào xử lý trên phần mềm Một cửa điện tử.

- Sở đã ban hành Kế hoạch ứng dụng CNTT năm 2020 và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ về CNTT đảm bảo thời gian theo đúng quy định.

6.2. Về áp dụng tiêu chuẩn TCVN ISO 9001

Sở đã xây dựng và công bố Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 theo đúng mô hình khung của Bộ Khoa học và Công nghệ. HTQLCL đã bao gồm: chính sách chất lượng, sổ tay chất lượng, 06 quy trình bắt buộc, 14 quy trình giải quyết công việc và 49 quy trình giải quyết TTHC (quy trình HTQLCL thực hiện giải quyết thủ tục hành chính).

Sở thường xuyên triển khai hoạt động duy trì, cải tiến HTQLCL; năm 2020 đã ban hành mục tiêu chất lượng; Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng; thực hiện công tác báo cáo hàng năm việc áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2008 theo quy định.

Sở đã xây dựng và ban hành Kế hoạch chuyển đổi HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 sang Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015, hiện đang triển khai thực hiện.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Được sự quan tâm sát sao và chỉ đạo quyết liệt của Ban Lãnh đạo Sở, công tác cải cách hành chính 06 tháng đầu năm 2020 đã đạt được những kết quả tốt. Việc triển khai cơ chế “một cửa”, ứng dụng công nghệ thông tin và hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN ISO 9001: 2008 vào hoạt động của cơ quan đã tạo điều kiện thực hiện tốt công tác cải cách hành chính.

- Công tác cải cách hành chính có sự chuyên biến rõ nét, tạo được lòng tin của nhân dân đối với các cơ quan hành chính nhà nước, tính dân chủ, minh bạch, trách nhiệm được được công chức, viên chức phát huy rất tốt.

2. Tồn tại, hạn chế

- Các kết quả bước đầu trong việc ứng dụng công nghệ thông tin vào cải cách hành chính là tương đối tốt. Tuy nhiên hiệu quả vẫn chưa cao, nhiều phần mềm còn bất cập, chưa được khai thác triệt để, Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh và Hệ thống quản lý văn bản và điều hành thường xuyên bị lỗi không xử lý văn bản, hồ sơ được.

- Việc xây dựng kế hoạch dự toán ngân sách còn chưa sát với thực tế nên khi triển khai thực hiện gặp khó khăn trong việc giải ngân vốn đã được cân đối bố trí. Việc giải ngân vốn kế hoạch còn chậm so với kế hoạch được giao.

- Hiện nay tại các Sở, ngành nói chung và Sở KH&CN nói riêng, số lượng thủ tục hành chính theo quyết định công bố của Bộ chủ quản là rất nhiều. Tuy nhiên trên thực tế, tùy theo đặc thù ngành và địa phương mà có sự khác nhau về số lượng thủ tục hành chính có phát sinh hồ sơ. Cụ thể, Sở KH&CN có 49 thủ tục hành chính nhưng năm 2019 chỉ có 11 thủ tục có phát sinh hồ sơ, 06 tháng đầu năm 2020 có 08 thủ tục có phát sinh hồ sơ. Các thủ tục còn lại không phát sinh hồ sơ trên địa bàn tỉnh Gia Lai.

Do đó, khi áp dụng cách đánh giá, tính điểm ở tiêu chí thành phần 7.3.1 tại Quyết định số 83/QĐ-UBND ngày 24/02/2019 của UBND tỉnh ban hành Bộ Chỉ

số cải cách hành chính của các sở, ban, ngành tỉnh và UBND các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Gia Lai (tỷ lệ thủ tục hành chính đã triển khai có phát sinh hồ sơ tiếp nhận/trả kết quả giải quyết qua dịch vụ BCCI: từ 50% số thủ tục trở lên có phát sinh hồ sơ đạt 0,5 điểm) là bất cập, không khả thi, không đánh giá chính xác kết quả công tác cải cách hành chính của Sở.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG THỜI GIAN ĐẾN

- Tiếp tục tham gia ý kiến đối với các văn bản quy phạm pháp luật (nếu có).
- Tiếp tục thực hiện các quy định của Trung ương và của tỉnh về công tác tổ chức bộ máy, chức năng, nhiệm vụ của các phòng, ban chuyên môn và các đơn vị trực thuộc.
- Theo dõi Quyết định công bố chuẩn hóa TTHC của Bộ Khoa học và Công nghệ, kịp thời lập hồ sơ trình UBND tỉnh công bố danh mục TTHC.
- Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền CCHC qua Trang thông tin điện tử của Sở và trang Fanpage Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Gia Lai và các hình thức khác phù hợp với thực tế cơ quan.

V. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

- Đề đảm bảo tính chính xác, khách quan trong việc xác định chỉ số cải cách hành chính, tạo động lực cho Sở KH&CN cũng như các Sở, Ban, ngành tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính tại đơn vị, Sở KH&CN đề xuất, kiến nghị các cơ quan chức năng có phương án, giải pháp sửa đổi cách đánh giá, tính điểm của tiêu chí thành phần 7.3.1 tại Quyết định số 83/QĐ-UBND ngày 24/02/2019 của UBND tỉnh ban hành Bộ Chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban, ngành tỉnh và UBND các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Gia Lai.
- Có giải pháp nâng cấp phần mềm Hệ thống quản lý văn bản và điều hành và Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh, đảm bảo tiếp nhận, xử lý văn bản, hồ sơ nhanh chóng, thuận lợi.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 06 tháng đầu năm 2020 của Sở Khoa học và Công nghệ. Đề nghị Sở Nội vụ xem xét tổng hợp chung./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- GD, các PGD Sở;
- Trang Thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Nam Hải