

QUYẾT ĐỊNH
**Về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm,
chống lãng phí giai đoạn 2021-2025**

GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Quyết định số 1845/QĐ-TTg ngày 02 tháng 11 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 1168/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Quyết định số 11/2015/QĐ-UBND ngày 21/4/2015 của UBND tỉnh Gia Lai về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Gia Lai;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Gia Lai.

Điều 2. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở tổ chức thực hiện Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Như Điều 2;
- Sở Tài chính;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Nam Hải

CHƯƠNG TRÌNH

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025
*(Kèm theo Quyết định số: 03 /QĐ-SKHCN ngày 12 /01/2022
của Sở Khoa học và Công nghệ)*

I. MỤC TIÊU

1. Tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP) nhằm khắc phục những hạn chế, yếu kém, từng bước ngăn chặn và đẩy lùi tình trạng lãng phí góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, tài sản nhà nước, sử dụng cán bộ và thời gian làm việc của đơn vị.
2. Nâng cao ý thức trách nhiệm của công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị về THTK, CLP.

II. YÊU CẦU

1. THTK, CLP phải gắn với việc hoàn thành các chỉ tiêu phục vụ phát triển kinh tế-xã hội của Sở.
2. THTK, CLP phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước xác định THTK, CLP là nhiệm vụ trọng tâm của đơn vị gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và phải được thực hiện đồng bộ, toàn diện.
3. THTK, CLP phải bảo đảm thực chất, có kết quả cụ thể, gắn với việc đánh giá, kiểm tra theo quy định.
4. THTK, CLP phải gắn với các hoạt động phòng chống tham nhũng, thanh tra, kiểm tra, cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy của đơn vị.
5. THTK, CLP phải được xác định là nhiệm vụ thường xuyên của tất cả công chức, viên chức và người lao động của cơ quan.

III. NHIỆM VỤ

1. Việc xây dựng và thực hiện Chương trình THTK, CLP giai đoạn 2021-2025 là nhiệm vụ trọng tâm của Sở; là yếu tố góp phần thực hiện thắng lợi mục tiêu phát triển kinh tế-xã hội của tỉnh.
2. Tăng cường quản lý thu, chi ngân sách nhà nước, phấn đấu hàng năm thu đạt và vượt so với dự toán giao. Thực hiện đúng dự toán ngân sách nhà nước.
3. Đẩy mạnh triển khai thi hành Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật, góp phần quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm khai thác có hiệu quả tài sản công, phòng, chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng, phát huy nguồn lực nhằm tái tạo tài sản và phát triển kinh tế-xã hội, giảm thiểu rủi

ro.

4. Chống lãng phí trong mua sắm tài sản nhà nước thông qua việc đẩy mạnh mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức mua sắm tập trung, áp dụng cho những loại tài sản có số lượng mua sắm nhiều, giá trị mua sắm lớn.

5. Chống lãng phí trong sử dụng nguồn lực lao động, nâng cao chất lượng lao động, tăng hiệu suất hiệu quả lao động.

6. Tiếp tục quán triệt nguyên tắc công khai, minh bạch và yêu cầu thực hiện để tiết kiệm chống lãng phí.

7. Thực hiện triển khai các nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo thứ tự ưu tiên để giải quyết những nhiệm vụ cấp bách.

8. Tích cực triển khai các nội dung được giao theo Kế hoạch số 1901/KH-UBND ngày 14/9/2020 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 50/NQ-CP ngày 17/4/2020 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động triển khai thực hiện Nghị quyết số 52-NQ/TW ngày 27/9/2020 của Bộ Chính trị về một số chủ trương, chính sách chủ động tham gia cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ tư và Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 04/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường năng lực tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ tư.

9. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật THTK, CLP, nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm, tạo sự chuyển biến thực sự trong công tác THTK, CLP.

10. Tăng cường công tác thanh tra, giám sát và có biện pháp xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định về THTK, CLP; công khai kết quả thanh tra, kiểm tra và kết quả xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật.

IV. NỘI DUNG

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

- Quản lý các khoản chi từ ngân sách nhà nước, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, đúng chế độ hiện hành của nhà nước theo đúng dự toán đã được phê duyệt.

- Chủ động phân bổ kinh phí theo yêu cầu nhiệm vụ trên cơ sở dự toán được giao.

- Triệt để tiết kiệm các khoản chi ngân sách, rà soát các nhiệm vụ chưa thực sự cần thiết.

- Kiểm soát chặt chẽ các khoản chi từ NSNN, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, thiết thực và đúng định mức, tiêu chuẩn, chế độ của Nhà nước theo đúng dự toán được cấp trên giao.

- Rà soát và thực hiện các khoản chi liên quan đến điện, nước, điện thoại, xăng dầu, văn phòng phẩm, sách, báo, tạp chí trên tinh thần tiết kiệm, chống lãng phí. Thực hiện khoán chi các nội dung này để nâng cao tinh thần trách nhiệm trong việc thực hiện TK, CLP.

- Không sử dụng NSNN làm quà biếu, tặng dưới mọi hình thức.

- Không đề xuất phê duyệt các nhiệm vụ nghiên cứu khoa học có nội dung trùng lặp, thiếu tính khả thi, chưa xác định được nguồn kinh phí thực hiện. Thực hiện công khai về nội dung thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo quy định của pháp luật.

- Phân đầu đảm bảo tỷ lệ mức độ tự chủ chi thường xuyên của đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở.

- Công khai việc quản lý, sử dụng vốn như: Công khai quyết toán, dự toán ngân sách nhà nước hàng quý, năm, các định mức, tiêu chuẩn, chế độ; công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính khác.

- Quản lý các nguồn thu của đơn vị đảm bảo đúng quy định của pháp luật, thu đúng, thu đủ, nghiêm cấm để nguồn thu ngoài sổ sách kế toán, không được thu các khoản thu trái quy định của pháp luật.

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

- Thực hiện hiệu quả các quy định của Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn Luật.

- Thực hiện tiết kiệm các dự án đầu tư công được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư theo đúng quy định của nhà nước đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời hạn giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả.

3. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

- Thực hiện Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản hướng dẫn hiệu quả.

- Quản lý chặt chẽ việc mua sắm sử dụng tài sản, trang thiết bị làm việc phương tiện đi lại đúng tiêu chuẩn, định mức chế độ quy định tại Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản của nhà nước; Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị; Thông tư số 45/2018/TT-BTC ngày 07/5/2018 của Bộ Tài chính quy định chế độ quản lý, tính hao mòn tài sản cố định trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập và các đơn vị tổ chức có sử dụng ngân sách Nhà nước.

- Không sử dụng NSNN để mua sắm tài sản, phương tiện chưa thật sự cần thiết. Việc mua sắm tài sản thực hiện đúng tiêu chuẩn, định mức theo chế độ quy định, phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ và thực hiện theo quy định của pháp luật về đấu thầu; đẩy mạnh mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức mua sắm tập trung, áp dụng cho những loại tài sản có số lượng mua sắm nhiều, giá trị mua sắm lớn.

- Công khai việc quản lý, sử dụng tài sản nhà nước như: Công khai việc mua sắm tài sản, quản lý sử dụng tài sản công.

- Quản lý, sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả và bảo đảm thực hành tiết kiệm đối với trụ sở làm việc.

- Thực hiện tốt Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định hiện hành.

- Tất cả các tài sản tại đơn vị phải được mở sổ sách theo dõi, hạch toán đầy đủ về hiện vật và giá trị theo quy định.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong công tác quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và thời gian làm việc.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính gắn với việc kiện toàn tổ chức, bảo đảm dân chủ công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, phục vụ nhân dân.

- Tuân thủ các quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng lao động, thời gian lao động tại cơ quan.

V. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tiếp tục đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền, giáo dục phổ biến pháp luật về THPT, CLP bảo đảm bám sát các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những tấm gương điển hình trong THPT, CLP theo quy định của pháp luật về thi đua khen thưởng.

2. Thực hành tiết kiệm chi như: Chi thường xuyên, hội họp, tổng kết, tiết kiệm điện nước, điện thoại, văn phòng phẩm, nhiên liệu xe và các chi phí khác. Kiên quyết chống lãng phí. Sắp xếp nhiệm vụ chi phù hợp và đúng theo dự toán giao, thực hiện đúng, đủ chế độ theo quy định.

3. Thực hiện cập nhật, quản lý tài sản công trên phần mềm cơ sở dữ liệu Quốc gia về tài sản công kịp thời.

4. Thực hiện đúng quy định về cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ và Thông tư liên tịch số 71/2014/TTLT-BTC-BNV ngày 30/5/2014 của Liên bộ Tài chính và Bộ Nội vụ, thực hiện đúng quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

5. Tiếp tục rà soát, bổ sung để tham mưu ban hành danh mục dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước lĩnh vực KH&CN; tham mưu ban hành định mức kinh tế kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công.

6. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; kiên quyết đấu tranh có hiệu quả đối với hành vi gây thất thoát, lãng phí. Tiếp tục rà soát cắt giảm thủ tục hành chính không cần thiết, xử lý hồ sơ công việc 100% trên môi trường điện tử, đẩy mạnh họp trực tuyến, đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

7. Đẩy mạnh thực hiện công khai theo đúng quy định của Luật THPT, CLP và các luật chuyên ngành; trong đó, chú trọng thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao, công khai thông tin về các dự án đầu tư công theo quy định pháp luật. Thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí theo quy định. Thực hiện triển khai các nhiệm vụ KH&CN theo hình thức đặt hàng và tuyển chọn.

8. Tiếp tục sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả. Công khai minh bạch, dân chủ trong bổ nhiệm, đề bạt cán bộ và tuyển dụng công chức, viên chức để thu hút người có năng lực, trình độ, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

9. Kiểm tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THPTK, CLP. Hàng năm thực hiện kiểm tra, thanh tra hành chính đối với các đơn vị thuộc Sở.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, Trung tâm Ứng dụng tiến bộ khoa học và công nghệ, Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng

Căn cứ Chương trình này xây dựng Chương trình THPTK, CLP giai đoạn 2021-2025 của đơn vị xong trước ngày 25/01/2022.

2. Các phòng, đơn vị thuộc Sở

- Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở chỉ đạo quán triệt cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của đơn vị mình thực hiện nghiêm Kế hoạch này.

- Hàng năm có trách nhiệm báo cáo tình hình và kết quả thực hiện Chương trình THPTK, CLP của mình gửi Văn phòng Sở trước ngày 15/10 hàng năm.

- Giao Văn phòng Sở tổng hợp báo cáo tình hình, kết quả THPTK, CLP của Sở gửi Sở Tài chính tổng hợp.

- Giao Thanh tra Sở phối hợp với Ban Thanh tra nhân dân xây dựng kế hoạch kiểm tra trong công tác thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

Trên đây là Chương trình THPTK, CLP giai đoạn 2021-2025 của Sở Khoa học và Công nghệ Gia Lai. Yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc thực hiện theo quy định. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh, phản ánh kịp thời về Văn phòng Sở để tổng hợp báo cáo Giám đốc Sở sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.