

Số: /TB-SKHCN

Gia Lai, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Kế hoạch đặt hàng và tiếp nhận hồ sơ đăng ký thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ thực hiện năm 2026 (lần 2)

Căn cứ Nghị định số 267/2025/NĐ-CP ngày 14/10/2025 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Luật Khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo về chương trình, nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo và một số quy định về thúc đẩy hoạt động nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ và đổi mới sáng tạo;

Căn cứ Thông tư số 36/2025/TT-BKHCN ngày 26/11/2025 của Bộ Khoa học và Công nghệ Quy định khung về trình tự, thủ tục xây dựng, thẩm định, ban hành, quản lý, tổ chức thực hiện chương trình khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo và quy định về trình tự, thủ tục xét tài trợ, đặt hàng, ký hợp đồng, tổ chức thực hiện, chấm dứt thực hiện, thanh lý hợp đồng giao nhiệm vụ và đánh giá đối với nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo;

Căn cứ Quyết định số 08/2025/QĐ-UBND ngày 01/07/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Quyết định số 2675/QĐ-UBND ngày 22/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về việc phê duyệt danh mục nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ thực hiện năm 2026.

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Gia Lai thông báo kế hoạch đặt hàng và tiếp nhận hồ sơ đăng ký thực hiện các nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ thực hiện năm 2026 (lần 2), cụ thể như sau:

1. Thông tin nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh tuyển chọn

STT	Tên nhiệm vụ	Mức trần kinh phí (triệu đồng)	Phương thức
I	Lĩnh vực khoa học xã hội và nhân văn		
1	Quản lý, khai thác và phát triển Chỉ dẫn địa lý “Gia Lai” cho sản phẩm cà phê, phục vụ cho xuất khẩu.	3.000	Tuyển chọn
II	Lĩnh vực khoa học nông nghiệp		

1	Xác định hệ số tuổi và mức tuổi cho một số loại cây trồng chính ở khu vực phía Đông tỉnh Gia Lai.	1.500	Tuyển chọn
---	---	-------	------------

2. Điều kiện đối với tổ chức, doanh nghiệp tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo

Tổ chức, doanh nghiệp tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo cần đáp ứng các yêu cầu tại Điều 5 Nghị định số 267/2025/NĐ-CP ngày 14/10/2025 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Luật Khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo về chương trình, nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo và một số quy định về thúc đẩy hoạt động nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ và đổi mới sáng tạo.

3. Yêu cầu về hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo

3.1. Thành phần hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo

- Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo được lập thành 01 bộ hồ sơ gốc, đóng thành quyển; thành phần hồ sơ thực hiện theo Điều 11 Nghị định số 267/2025/NĐ-CP và các biểu mẫu ban hành kèm theo Thông tư số 36/2025/TT-BKHCHN, gồm:

(1) Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo (Biểu mẫu BM-09 tại Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư 36/2025/TT-BKHCHN).

(2) Thuyết minh nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo (Biểu mẫu BM-10 tại Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư 36/2025/TT-BKHCHN).

(3) Văn bản cam kết phối hợp/đồng thực hiện nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo (Biểu mẫu BM-12 tại Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư 36/2025/TT-BKHCHN).

(4) Tài liệu chứng minh tư cách pháp lý của tổ chức theo quy định của pháp luật (Quyết định thành lập hoặc Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Điều lệ hoạt động được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt hoặc các tài liệu tương đương khác).

(5) Thông tin về năng lực của tổ chức đăng ký, lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm, các thành viên thực hiện chính và thư ký khoa học.

3.2. Dự toán kinh phí

Tham khảo Nghị quyết số 50/2026/NQ-HĐND ngày 29/5/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh Gia Lai Quy định nội dung và mức chi thực hiện nhiệm vụ khoa học

và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Gia Lai và các quy định của pháp luật có liên quan.

3.3. Cách thức nộp hồ sơ

- Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn gồm 01 bộ gốc trình bày và in trên khổ giấy A4, sử dụng phông chữ tiếng Việt (Times New Roman), bộ mã ký tự Unicode theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 6909:2001, màu đen, cỡ chữ 14 và 01 bản điện tử của hồ sơ (dạng PDF, không đặt mật khẩu) ghi trên USB. Toàn bộ hồ sơ được đóng gói, có niêm phong và bên ngoài ghi rõ:

+ Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo cấp tỉnh tại tỉnh Gia Lai.

+ Tên nhiệm vụ KH,CN&ĐMST cấp tỉnh đăng ký tham gia tuyển chọn.

+ Tên, địa chỉ, số điện thoại của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ.

+ Tên, địa chỉ, số điện thoại của cá nhân đăng ký chủ nhiệm nhiệm vụ.

+ Danh mục tài liệu, văn bản có trong hồ sơ.

- Nơi nhận hồ sơ đăng ký tuyển chọn:

+ Nộp trực tiếp tại Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Gia Lai, địa chỉ: số 38 Trường Chinh, Phường Quy Nhơn, tỉnh Gia Lai.

+ Nộp qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến: Cổng dịch vụ công quốc gia (<https://dichvucong.mst.gov.vn/vi/home-btttt/trangchu>)/Nền tảng số quản lý khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo quốc gia. Tên thủ tục “Thủ tục xét tài trợ, đặt hàng nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo (cấp tỉnh)”, mã thủ tục: 1.014525.

+ Nộp qua dịch vụ bưu chính về Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Gia Lai (địa chỉ số 38 Trường Chinh, Phường Quy Nhơn, tỉnh Gia Lai).

(Lưu ý: hồ sơ tham gia tuyển chọn không hoàn trả lại)

4. Thời hạn nộp hồ sơ tham gia tuyển chọn: Từ ngày 09/9/2026 đến 24h00 ngày 17/9/2026.

Ghi chú:

Ngày nhận hồ sơ được tính là ngày, tháng ghi tại dấu của bưu chính nơi gửi đi (trường hợp gửi qua bưu chính); xác nhận ngày, tháng của nơi nhận hồ sơ (trường hợp nộp trực tiếp); ngày, tháng nộp hồ sơ trên Cổng dịch vụ công quốc gia (trường hợp nộp qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến).

Khi chưa hết hạn nộp hồ sơ, tổ chức và cá nhân đăng ký tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo có quyền rút hồ sơ đã

nộp để thay bằng hồ sơ mới hoặc bổ sung hồ sơ đã nộp. Việc bổ sung, thay thế hồ sơ mới phải hoàn thành trước thời hạn kết thúc việc nộp hồ sơ theo quy định.

Hồ sơ gửi sau thời điểm kết thúc nhận hồ sơ theo Thông báo này không được xem xét để tham gia tuyển chọn.

Kết quả tuyển chọn được thông tin trên Cổng thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Gia Lai.

Mọi thông tin chi tiết xin liên hệ Phòng Khoa học và Đổi mới sáng tạo, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Gia Lai (*Ông Huỳnh Xuân Trường – Trưởng phòng Khoa học và Đổi mới sáng tạo, ĐT: 0903570656; Bà Tô Trần Thủy Vân – Chuyên viên phòng Khoa học và Đổi mới sáng tạo, ĐT: 0772439489*) hoặc truy cập website <https://skhcn.gialai.gov.vn> ./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Các sở, ban, ngành trên địa bàn tỉnh;
- Các tổ chức khoa học và công nghệ;
- Các viện nghiên cứu, cơ sở giáo dục đại học, cao đẳng;
- GD, các PGD Sở;
- Trung tâm CDS (đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở);
- Lưu: VT, KH&ĐMST.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hữu Hà

Mã QR và liên kết tải tài liệu

