

Số: 975/KH-SKHCHN

Gia Lai, ngày 29 tháng 12 năm 2017

KẾ HOẠCH **Cải cách hành chính năm 2018**

Thực hiện Quyết định số 838/QĐ-UBND ngày 07/12/2017 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2018 của tỉnh Gia Lai;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính năm 2018 của Sở, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

Nhằm thúc đẩy nhanh tiến trình cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính, góp phần xây dựng một nền hành chính dân chủ, minh bạch, hiện đại, chuyên nghiệp phục vụ cho mục tiêu phát triển kinh tế xã hội của tỉnh.

Thực hiện và hoàn thành nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2018 đã đề ra của UBND tỉnh trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao; nâng cao chất lượng trong chỉ đạo điều hành thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại Sở.

Đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường chất lượng thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính đảm bảo thủ tục hành chính được công bố, công khai kịp thời, dễ thực hiện đối với tổ chức, cá nhân.

Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao ý thức trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức trong thực thi công vụ.

Ứng dụng rộng rãi công nghệ thông tin, hệ thống quản lý chất lượng ISO trong quản lý điều hành của cơ quan; 90% các văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa các phòng, đơn vị được thực hiện trên mạng điện tử.

Triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan hành chính thuộc tỉnh đến xã, thị trấn theo đúng Kế hoạch được phê duyệt tại Quyết định số 658/QĐ-UBND ngày 24/8/2017 về việc phê duyệt Kế hoạch triển khai Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Gia Lai giai đoạn 2017-2020.

Từng bước chuyển sang triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính thuộc tỉnh.

II. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Thực hiện Chương trình kế hoạch xây dựng văn bản quy phạm pháp luật năm 2018 theo chương trình, kế hoạch đề ra.

Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2018; thực hiện công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật để kiến nghị cấp có thẩm quyền điều chỉnh cho phù hợp với thực tiễn và quy định của pháp luật hiện hành.

Xây dựng đề xuất ban hành các quy định về quản lý nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh, cấp cơ sở; quy định về cơ chế tài chính, các thủ tục thanh quyết toán đối với các nhiệm vụ KH&CN.

Xây dựng đề xuất ban hành các quy định về cơ chế hỗ trợ chuyển đổi, đổi mới công nghệ trên địa bàn tỉnh.

2. Cải cách thủ tục hành chính

Thực hiện công tác rà soát thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước của ngành khoa học công nghệ, xây dựng dự thảo Bộ thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Khoa học và Công nghệ, trong đó trình công bố những thủ tục hành chính mới theo quy định của Bộ KH&CN; sửa đổi, bổ sung, thay thế những thủ tục hiện hành; hủy bỏ, bãi bỏ những thủ tục có căn cứ pháp lý đã hết hiệu lực thi hành.

Triển khai thực hiện các quy định về kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện công khai, niêm yết thủ tục hành chính và tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính và việc giám sát thực hiện thủ tục hành chính của ngành theo hướng dẫn của cơ quan chức năng.

Tiếp tục duy trì thực hiện cơ chế một cửa trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân. Nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa của Sở.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

Rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của cơ quan hành chính, các phòng thuộc Sở, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở. Sắp xếp, kiện toàn cơ cấu tổ chức bộ máy, nhân sự và bổ nhiệm cán bộ quản lý theo quy định.

Thực hiện đúng quy định về phân cấp quản lý trên các lĩnh vực của Sở quản lý; rà soát để kiến nghị cấp có thẩm quyền điều chỉnh, sửa đổi những nội dung không phù hợp trong thực hiện phân công, phân cấp quản lý nhà nước.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động Sở KH&CN có khát khao hành động, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; có kỹ năng phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở; có năng lực dự tính, dự báo, đề xuất các biện pháp, giải pháp mới để phát triển ngành KH&CN, nâng cao vai trò của KH&CN phục vụ sự phát triển của tỉnh Gia Lai; phối hợp tốt với các Sở, ngành

để phục vụ công tác tham mưu quản lý nhà nước, phục vụ người dân và doanh nghiệp.

Triển khai áp dụng Đề án vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức trong công tác tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng, quản lý, sử dụng hợp lý công chức, viên chức. Thực hiện các quy định về tiêu chuẩn chức danh đối với cán bộ, công chức, viên chức.

Thực hiện Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức Sở năm 2018.

Kết hợp công tác kiểm tra, thanh tra với nâng cao trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ của công chức, viên chức.

5. Cải cách tài chính công

Thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan Nhà nước. Thực hiện quyết liệt tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với 02 đơn vị sự nghiệp công lập KH&CN.

Tổ chức thực hiện nghiêm quy chế dân chủ cơ sở, quy chế chi tiêu nội bộ, công khai tài chính trong việc quản lý và sử dụng biên chế, kinh phí quản lý hành chính trong cơ quan.

Thực hiện chính sách tiền lương, bảo hiểm xã hội và thu nhập tăng thêm, tiết kiệm chi hành chính đảm bảo công khai, minh bạch, đúng quy định pháp luật và quy chế của cơ quan.

Tiếp tục thực hiện cơ chế khoán kinh phí hành chính và đổi mới cơ chế tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp thuộc phạm vi quản lý của Sở theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005, Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 và Nghị định 54/2016/NĐ-CP ngày 14/6/2016 của Chính phủ.

6. Hiện đại hóa hành chính

Tiếp tục thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Sở trong năm 2018 mà trọng tâm là nâng cấp, ứng dụng triệt để văn phòng điện tử, nâng cấp và tăng cường hiệu quả tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử Sở.

Rà soát, nâng cấp về cơ sở vật chất, trang bị các phương tiện làm việc, tập trung đầu tư cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại đơn vị.

Duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008.

III. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Nội dung tuyên truyền

Tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của cải cách hành chính đến phát triển kinh tế xã hội.

